

Ekerö Sommarstads Samfällighet

Version uppdaterad 2023-08-14

Personuppgiftspolicy

1.1 Inledning

Ekerö Sommarstads Samfällighetsförening, organisationsnummer 717906-4501, nedan benämnt "ESS", bedriver verksamhet där personuppgifter kan behandlas. Det är av största vikt att all sådan behandling utförs på ett korrekt sätt för att minimera risken att intrång görs i den personliga integriteten hos den vars personuppgift behandlas.

ESS ska i alla lägen se till att personuppgifter behandlas på ett lagenligt och korrekt sätt, samt att samtliga som behandlar personuppgifter för ESS räkning har de kvalifikationer och den kunskap som krävs för behandling av sådana uppgifter.

Denna personuppgiftspolicy ("Policyn") innehåller regler och riktlinjer för den behandling av personuppgifter som görs av ESS i egenskap av personuppgiftsansvarig samt personuppgiftsbiträde, oavsett vilken typ av personuppgifter det är fråga om och vems personuppgifter det rör.

Syftet med Policyn är att tillhandahålla de registrerade viktig information om ESS personuppgiftshantering, öka kunskapen inom ESS avseende innehållet i Dataskyddsförordningen¹ och säkerställa att ESS uppfyller sina skyldigheter enligt Dataskyddsförordningen.

2.1 Olika typer av personuppgifter

ESS samlar in och behandlar personuppgifter inom de områden och funktioner som listas nedan. Personuppgifter kan behandlas på olika lagliga grunder: För att uppfylla lagkrav, för att uppfylla eller ingå avtal, eller efter samtycke från den registrerade. I vissa fall kan man även behandla personuppgifter baserat på en intresseavvägning.

ESS begär in huvudsakligen in personuppgifter i syfte att uppfylla lagstadgade eller avtalsenliga krav, eller krav som är nödvändiga för att ingå ett avtal med exempelvis våra medlemmar, styrelseledamöter, eller leverantörer.

Nedan finns de områden inom vilka ESS behandlar personuppgifter. I anslutning till respektive område anges även ändamålen och den lagliga grunden för behandlingen, vilka som mottar uppgifterna samt lagringsperiod m.m.

¹ Europaparlamentets och Rådets Förordning 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och det fria flödet av sådana uppgifter ("Dataskyddsförordningen").

Ekerö Sommarstads Samfällighet

Version uppdaterad 2023-08-14

2.2 Medlemmarnas personuppgifter

Personuppgifter som behandlas för medlemmarna är huvudsakligen namn, adress, personnummer, tidpunkt för in- och utflyttning och uppgifter om fastigheten. Även e-postadress och telefonnummer kan behandlas för medlemmarna.

I huvudsak behandlar ESS inte känsliga personuppgifter men det kan förekomma i specifika ärenden. Se mer om ESS hantering av känsliga uppgifter nedan.

De personer som kan komma i kontakt med uppgifterna är främst ESS styrelse, ekonomi- och fastighetsförvaltare och myndigheter om så krävs.

Personuppgifterna behandlas för följande ändamål:

- allmänt administrera medlemskapet,
- uppfylla rättsliga skyldigheter avseende att hålla medlemsförteckning,
- skötsel av gemensamhetsanläggningar, och
- ekonomisk förvaltning.

Vilken är den lagliga grunden för behandlingen? Personuppgifter för ESS medlemmar behandlas för att uppfylla rättsliga skyldigheter, samt ingå eller fullgöra avtal med medlemmen.

ESS lagrar aldrig uppgifter längre än nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. ESS genomför därför regelbundna gallringar bland personuppgifter och tar bort de uppgifter som inte längre behövs.

När ett medlemskap upphör finns som utgångspunkt ingen anledning att spara medlemmens personuppgifter. Gallring ska i sådana fall ske snarast möjligt efter att medlemskapet upphört. Vissa uppgifter kan behöva lagras längre pga rättsliga skyldighet för exempelvis bokföring, eller pågående tvister.

2.3 Förtroendevaldas personuppgifter

Personuppgifter som behandlas för de förtroendevalda är huvudsakligen namn, adress, e-post, telefonnummer, personnummer, kvalifikationer, styrelsearvoden och bankuppgifter. De som kan komma i kontakt med personuppgifterna är ESS styrelse och dess medlemmar, leverantörer och myndigheter om så krävs.

Personuppgifterna behandlas för följande ändamål:

- valberedning och nominering av ledamöter,
- betala ut arvoden,
- för att generellt hantera ledamotsuppdraget och
- uppfylla avtal med medlemmar och leverantörer.

Förtroendevaldas personuppgifter behandlas för att uppfylla rättsliga skyldigheter, samt för att kunna ingå eller fullgöra avtal.

Ekerö Sommarstads Samfällighet

Version uppdaterad 2023-08-14

ESS lagrar aldrig uppgifter längre än nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. ESS genomför därför regelbundna gallringar bland personuppgifter och tar bort de uppgifter som inte längre behövs. När ett ledamotsuppdrag upphör finns som utgångspunkt ingen anledning att spara ledamotens personuppgifter. Gallring ska i sådana fall ske snarast möjligt efter att uppdraget upphört. För att hantera bl.a. överlämning gallras personuppgifter för ledamöter ett år efter att ledamotsuppdraget upphört. Vissa uppgifter kan behöva lagras längre p.g.a. rättsliga skyldigheter för exempelvis bokföring eller pågående tvister.

2.4 Leverantörers personuppgifter

ESS behandlar personuppgifter för leverantörer avseende företrädare för leverantörer som ESS har eller avser att ingå avtal med. Personuppgifter som behandlas kan bland annat vara namn, telefonnummer, e-post, adress, ekonomisk information, ID-kort och yrkestitel. De som kan komma i kontakt med uppgifterna är huvudsakligen ESS styrelse och revisorer, ekonomi- och fastighetsförvaltare och myndigheter om så krävs.

ESS behandlar personuppgifterna för att generellt kunna administrera avtal, hantera fakturor och för att kunna ställa frågor till leverantören som ESS kan ha avseende de varor eller tjänster som ESS köper.

Vilken är den lagliga grunden för behandlingen?

- För att kunna ingå och fullgöra avtal med leverantörer behandlar ESS personuppgifter tillhörande personer som är företrädare för leverantörerna.
- Vissa personuppgifter kan också behandlas på grund av att ESS har en rättslig skyldighet till det, exempelvis personuppgifter på fakturor till följd av bokföringsskyldighet.

ESS lagrar aldrig uppgifter längre än nödvändigt med hänsyn till ändamålen med behandlingen. ESS genomför därför regelbundna gallringar bland lagrade personuppgifter och tar bort de uppgifter som inte längre behövs efter det att avtalsrelationen upphört.

ESS kan dock behöva lagra personuppgifterna efter det att avtalsrelationen upphört, bland annat för att administrera eventuella garantier och reklamationsfrister, hantera rättsliga krav som kan tänkas riktas mot ESS, för att säkerställa uppfyllelse av legala skyldigheter, exempelvis avseende beskattning eller bokföring. Undantagsvis sparas därför personuppgifter i upp till 10 år från avtalsförhållandets upphörande.

2.5 Känsliga personuppgifter

Med känsliga uppgifter avses i Policyn sådana personuppgifter som avslöjar ras eller etniskt ursprung, personliga åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening och behandling av genetiska uppgifter, biometriska

Ekerö Sommarstads Samfällighet

Version uppdaterad 2023-08-14

uppgifter för att entydigt identifiera en fysisk person, uppgifter om hälsa eller uppgifter om en fysisk persons sexualliv eller sexuella läggning.

ESS kan behöva behandla känsliga personuppgifter för specifika ärenden, till exempelvis om det skulle framkomma uppgifter om boendeanpassning, handikapparkering eller andra uppgifter av mer känslig natur. ESS behandlar aldrig känsliga uppgifter utan samtycke från den registrerade eller utan att det föreligger sådant stöd som framgår av artikel 9 Dataskyddsförordningen, exempelvis när behandlingen är nödvändig för att skydda den registrerades eller annans grundläggande intressen, eller om uppgifterna redan offentliggjorts av den registrerade.

Vid varje behandling av känsliga uppgifter vidtar ESS alltid lämpliga säkerhetsåtgärder för att skydda uppgifterna. Personuppgifter är aldrig tillgängliga för fler personer än vad som är nödvändigt.

3.1 Behandling av personuppgifter

När ESS samlar in, behandlar och lagrar personuppgifter ska detta i varje fall ske på ett lagligt, korrekt, öppet och ändamålsenligt sätt och endast i den mån ESS bedömer det nödvändigt.

ESS ska genomgående behandla personuppgifter på ett sätt som undviker att kränka den registrerades personliga integritet. I samtliga fall av personuppgiftsbehandling är ESS mycket noga med att personuppgifterna skyddas av lämpliga säkerhetsåtgärder. ESS behandlar personuppgifter genom att själv samla in och behandla uppgifterna självständigt och för egen räkning.

I flera fall när ESS begär in personuppgifter gör vi det, som nämnts ovan, i syfte att uppfylla lagstadgade eller avtalsenliga krav eller krav som är nödvändiga för att ingå ett avtal med en medlem, styrelseledamot eller en leverantör. I de fall den registrerade inte tillhandahåller de uppgifter som vi begär kan det i vissa fall medföra att vi inte kan ingå ett avtal eller fullgöra våra förpliktelser i ett avtal med den registrerade.

Om den registrerade känner tveksamhet eller oro för att lämna en viss personuppgift kan denne kontakta ESS (se nedan under Kontaktuppgifter), varefter vi kan ge den registrerade ytterligare information.

3.2 Utlämning av personuppgifter till extern part

ESS kan behöva överlämna information till tredje man (inklusive, men inte begränsat till, situationer där ESS har en rättslig skyldighet att göra så). Exempelvis sker detta då vi anlitar extern ekonomisk förvaltning. För att i varje sådant fall säkerställa att personuppgifter behandlas på ett tryggt och säkert sätt har ESS som rutin att upprätta avtal (biträdesavtal eller dylikt) med varje extern part som behandlar personuppgifter för ESS räkning. I sådana avtal anges alltid föremålet för behandlingen, behandlingens

Ekerö Sommarstads Samfällighet

Version uppdaterad 2023-08-14

varaktighet, art och ändamål, typen av personuppgifter och kategorier av registrerade samt våra skyldigheter och rättigheter som personuppgiftsansvarig.

Vidare ger ESS alltid dokumenterade instruktioner till personuppgiftsbiträdet som personuppgiftsbiträdet är skyldig att följa.

4.1 Den registrerades rättigheter

Den registrerade har rätt att utan onödigt dröjsmål få sina personuppgifter rättade eller, under vissa förutsättningar, begränsade eller raderade. Om den registrerade anser att ESS behandlar personuppgifter om denne som är felaktiga eller ofullständiga kan den registrerade kräva att få dessa rättade eller kompletterade. Den registrerade har även rätt att få sina uppgifter raderade bland annat i fall att de inte längre är nödvändiga eller om behandlingen baseras på samtycke och detta har återkallats.

4.2 Rättelse, borttagning och justering av personuppgifter

Den registrerade har rätt att när som helst invända mot behandling av dennes personuppgifter om den lagliga grunden för behandlingen utgörs av ett allmänintresse eller intresseavvägning enligt artikel 6.1 (e) och (f) Dataskyddsförordningen.

Den registrerade har även rätt att när som helst invända mot behandling av dennes personuppgifter om dessa behandlas för direkt marknadsföring.

4.3 Rätt till dataportabilitet

Den registrerade har rätt till att få ut de personuppgifter som denne tillhandahållit den personuppgiftsansvarige och har rätt att överföra dessa uppgifter till en annan personuppgiftsansvarig. Detta gäller dock under förutsättning att det (a) är tekniskt möjligt och (b) den lagliga grunden för behandlingen utgörs av samtycke eller att behandlingen varit nödvändig för fullgörande av avtal.

4.4 Rätt att återkalla samtycke

Om personuppgiftsbehandlingen grundar sig på den registrerades samtycke har denne rätt att när som helst återkalla detta samtycke. Sådan återkallelse påverkar inte lagligheten i personuppgiftsbehandlingen innan samtycket återkallades.

Ekerö Sommarstads Samfällighet

Version uppdaterad 2023-08-14

4.5 Rättigheter vid automatiska beslut

Den registrerade har rätt att inte bli föremål för beslut som enbart grundas på automatiserad behandling och som kan få rättsliga följder eller motsvarande för den registrerade. Detta gäller dock inte (a) om sådan behandling är nödvändig för ingående eller fullgörande av avtal med den registrerade, (b) om sådan behandling är tillåten enligt tillämplig lagstiftning eller (c) om den lagliga grunden utgörs av den registrerades samtycke.

4.6 Rätt att ange klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten

Innan du som registrerad lämnar in ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten rekommenderar ESS att du tar kontakt med oss som behandlar dina personuppgifter och berätta vad du tycker är fel.

Det är särskilt viktigt om ditt klagomål rör dina rättigheter enligt dataskyddsreglerna, till exempel rätten till tillgång, radering eller rättelse. Förhoppningsvis rättas felen så att du känner dig nöjd.

Om du inte får någon hjälp av ESS kan du skicka in ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten. Kontaktuppgifter: Telefonnummer: 08-657 61 00. E-postadress: imy@imy.se.

5.1 Kontaktuppgifter

Vid frågor om Policyn eller vid andra önskemål avseende personuppgifter, vänligen kontakta ESS enligt nedan.

Kontaktuppgifter:

Jenny Dahlkvist (suppleant, ESS)

Telefon: 070 835 26 49

E-postadress: styrelsen@sommarstan.se

6.1 Ändring av policyn

ESS förbehåller sig rätten att ändra och uppdatera Policyn. Vid materiella ändringar i Policyn kommer ESS att informera om detta på lämpligt sätt, i första hand via ESS hemsida.